

Číslo zmluvy: **5003814**, číslo zákazníka: **CUS1885300**
I. NÁJOMCA
Základná škola Rovinka

 Sídlo: **Školská 266, 90041 Rovinka**

 IČO/IČ DPH: **51099021 /**

 Zodpovedná osoba: **Mgr. Elena Zelenská, riaditeľka**

 Kontaktná osoba: **Mgr. Elena Zelenská, riaditeľka**

 Email: **admin@zsrovinka.edu.sk**

 Tel: **+421 910 731 666**
II. PRENAJÍMATEL
Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

 Sídlo: **Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava**

 IČO/IČ DPH: **31 338 551 / SK2020319092**

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

 Bankové spojenie: **2621023220/1100 Tatra banka a.s.**
IBAN: SK93 1100 0000 0026 2102 3220

 Zodpovedná osoba: **Mgr. Martin Daniel, obchodný riaditeľ oblasti**

 Kontaktná osoba: **Filip Kralovič**

 Email: **Filip.Kralovic@konicaminolta.sk**

 Tel: **+421 2 68282 213**

 Mobil: **+421 915 997 763**
III. PREDMET ZMLUVY

Touto zmluvou prenajímateľ a nájomca dojednávajú nájom a poskytovanie služieb v rozsahu a za podmienok stanovených v zmluve.

a) Podmienky

 Doba platnosti zmluvy: **60 mesiacov**

 Frekvencia platieb: **Mesačne**

 Zúčtovacie obdobie: **Mesačne**
b) Konfigurácia zariadenia

| | | | |
|---------------------------|---|---------------|-------------------|
| Názov | Dochádzkový systém cloud | Číslo: | 996914-DOCH-CLOUD |
| Základné vybavenie | Dochádzkový systém cloud. Služba zahŕňa dostupnosť služby 24/7, aktualizácie SW, úvodnú konfiguráciu. | | |

Príslušenstvo:

| Číslo: | Označenie | Množstvo |
|----------------------|---|-----------------|
| 996914-DOCH-VREAD | Virtuálna SW čítačka webReader | 1 |
| 996914-DOCH-SKOL | Školenie užívateľov (4 hod) - Úvodné školenie užívateľov, predstavenie a zaučenie systému | 1 |
| 996914-DOCH-ZP-RF-EM | Čítačka kariet Zpad Plus EM (karta EM) - Kartová čítačka kariet Zpad Plus pre karty EM (125 kHz). Čítačku je nutné pripojiť k internetu. Čítačka je napájaná 12V adaptérom, ktorý sa zapája do el. siete. V prípade straty internetovej konektivity, dokáže čítačka pracovať aj offline. | 1 |
| 996914-DOCH-EM-CARD | Bezkontaktné karty EM (Marin) - Tieto karty EM (125 kHz) sú kompatibilné s čítačkou: 9967005054 USB CR YSF READER 3MF, No WRTY | 80 |
| 996914-DOCH-HWMONT | Montáž dochádzkový HW (1hod) - Cena za hodinu technika pri montáži HW komponentov dochádzkového systému - Čítačky, zdroje, kabeláž | 1 |
| 996914-DOCH-HW-MAT | Montážny materiál k čítačke Biopad - Montážny materiál potrebný k čítačke Biopad 100/ Biopad S100 | 1 |
| 996914-DOCH-CEST | Cestovné náklady pri výjazde technika (1 km) | 400 |
| 996914-DOCH-HW-CR20E | USB čítačka CR20E - Služí k pridávaniu nových kariet do systému | 1 |

| Platba za zariadenie (mesačne) | Periodické služby (mesačne) | Stránkový paušál (mesačne) | Pravidelné platby spolu (mesačne) | Jednorazové platby celkom | Kaucia |
|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|--------|
| 66,70 € | 0,00 € | 0,00 € | 66,70 € | | 0,00 € |

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Splatnosť jednorazových platieb: **10 dní**

Splatnosť periodických platieb: **10 dní**

Všetky ceny uvedené v zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Kupujúci je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: **Základná škola Rovinka** Umiestnenie / **ZS Rovinka**
Kancelária:
Ulica: **Školská 266**
Mesto: **Rovinka, 90041** Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky: skola@zsrovinka.edu.sk

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Mgr. Elena Zelenská**
Telefón: **0904 673 166**
Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/ **skola@zsrovinka.edu.sk**

VI. OSTATNÉ USTANOVENIA

Súčasťou zmluvy je aj dodávka dochádzkového systému, na ktorý sa nevzťahujú servisné a záručné podmienky definované touto zmluvou v bode III c) Špecifikácia služieb a všeobecnými podmienkami VPZ.

Nájomom dochádzkového systému získava nájomca nárok na najnovšie aktualizácie a funkcionality tohto systému. V prípade nefunkčnosti dochádzkového systému je reakčná doba 16 pracovných hodín od nahlásenia problému nájomcom. Reakčná doba 16 pracovných hodín sa nevzťahuje na nefunkčnosť externého terminálu a na nefunkčnosť spôsobenú zásahom nájomcu (zmena nastavení IP adresy, firewall, proxy, ...). V prípade zakúpenia externého terminálu sa na tento terminál vzťahuje záruka 1 rok.

VII. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Návrh zmluvy podaný v:

dňa: 25. 9. 2019

Návrh zmluvy prijatý v: **BRATISLAVA** dňa: **09. 10. 2019**

Základná škola
Škola
900 41
IČO:

Mgr. Elena Zelenská, riaditeľka

Základná škola Rovinka

Mgr. Martin Daniel - obchodný riaditeľ oblasti

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Príloha I: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/ /pre Zmluvu o nájme a poskytovaní služieb/

1) **Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a povinností zmluvných strán** Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi prenajímateľom a nájomcom a sú súčasťou Zmluvy o nájme a poskytovaní služieb /ďalej ako „Zmluva“. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by si nimi v rozpor. 1.1 Prenajímateľ poskytne nájomcovi do užívania zariadenie špecifikované v čl. III zmluvy (ďalej len „zariadenie“). Zariadenie je po celú dobu trvania zmluvy vlastníctvom prenajímateľa a nájomcovi po ukončení doby nájmu nevzniká žiadne vlastnícke ani iné právo k nájmovému zariadeniu. Nájomca nie je oprávnený zariadenie predajť, zložiť, prenajať alebo inak odovzdať do užívania tretej osobe. 1.2 Nájomca zodpovedá za všetky škody vzniknuté na poskytnutom zariadení najmä v dôsledku nesprávnej obsluhy, umiestnenia, použitia materiálov nedodaných prenajímateľom, vonkajšieho násillia v dôsledku manipulácie so zariadením a v dôsledku pozužívania v rozpore s návodom na použitie. 1.3 Nájomca je povinný zariadenie prevziať na dohodnutom mieste (miesto inštalácie) uvedenom v zmluve a v dohodnutej dobe a na svoje náklady zabezpečiť predpoklady pre prevzatie, inštaláciu a prevádzku zariadenia v súlade s Technickými podmienkami na prevádzku zariadenia, uvedenými v návode na obsluhu. Pri prevzatí (inštalácii) zariadenia bude spísaný protokol o inštalácii a zaškolení, v ktorom sa uvedie okrem iného identifikácia zariadenia na základe výrobného čísla a/alebo konfigurácie čísla a počiatočné stavy výťažkov/kópie/škensy formátu A4. 1.4 Nájomca je povinný vopred písomne upraviť prenajímateľa na zmenu priestorového umiestnenia zariadenia. Prípadné náklady spojené so zmenou stanoviska a novou inštaláciou zariadenia hradí nájomca. Pokiaľ dôjde pri premiestňovaní zariadenia bez technického zabezpečenia prenajímateľa k zavadám, hradí náklady na odstránenie týchto zavad nájomca. Nájomca zabezpečí po ukončení platnosti tejto zmluvy (aj v prípade predčasného ukončenia) vrátenie poskytnutého zariadenia prenajímateľovi. 1.5 Stranou sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednostranný výťažok/kópia do formátu A4. Formaty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výťažky/kópie/škensy A4, formaty menšie ako A4 sa počítajú ako jeden výťažok/kópia /šken A4. Obidstranný výťažok/kópia/šken sa počíta ako dva jednostranné výťažky/kópie/škensy rovnakej formátu. Výťažky/kópie/škensy v režime dlhý formát sa účtujú podľa dĺžky ako najbližší vyšší násobok širky formátu A 4. Pre produkčné štýly je tento dlhý formát účtovaný ako 4x A4. Transzit znamená jednostranný výťažok bez ohradu na jeho formát (okrem nastavenia zariadenia v režime dlhý formát, taký výťažok sa počíta ako 3 prejazydy). Do počtu skutočne zrealizovaných výťažkov sa na účely účtovania nezapočítavajú tzv. záseky papiera podľa požiadavky, ak je zariadenie takýmto počítadlom vybavené a výťažky zhotovené pri opre zariadenia servisným technikom dodávateľa. 1.6 Prenajímateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávku a montážou náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenou, prevádzkou optoelektronických náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zaradenie v rozsahu, čase a termínoch zmluvne dohodnutých. 1.7 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôbenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu. 1.8 Prenajímateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje. 1.9 Ak nájomca nemá predpísanú službu diaľkovej diagnostiky poskytovanej akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlasenia požiadavky prípadne aj cez webové rozhranie na servisný zásah nájomcom na zákaznícke centrum prenajímateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email info@konicaminolta.sk. Ohlásenie musí obsahovať popis požadovanej služby a konfiguráciu čísla zariadenia, v opačnom prípade nie je prenajímateľ povinný poskytovať služby servisu a údržby. Pracovisko zákazníckeho centra je k dispozícii vo piatkov a čase od 7:30 do 17:00. 1.10 Nájomca sa zaväzuje nahlasiť prenajímateľovi oddelenie stavy počítača, keď o to prenajímateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu prenajímateľ fakturovať priznaný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď prenajímateľ následne od nájomcu dostane oddelenie stavu počítača, prenajímateľ upraví výšku odhadnutej fakturovanej sumy v ďalšej faktúre. Ak má nájomca dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky včn sa odočítá počítačidel automaticky v potrebnom čase. 1.11 Ak nájomca nemá predpísanú službu „Reakčná doba do 8 hodín“, alebo „Reakčná doba do 4 hodín“, prenajímateľ garantuje nástup na servisný zásah do 16 pracovných hodín po nahlasení ponuchy na zákaznícke centrum. 1.12 Ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera, prenajímateľ určí termíny dodávok v súlade s platným rozvrhovým kalendárom. Mimoriadne výzvy papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky nájomcu budú spoločne podľa platného cenníka. 1.13 Prenajímateľom poskytnutý spotrebný materiál je nájomca oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva.

Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplataenia alebo vrátenia majetkom prenajímateľa /vyhrada vlastníkovi/. Vyhrada vlastníkovi sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu. 1.14 Prenajímateľ bude v priestoroch zmluvného dohodnuté všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny nájomcu, s ktorými ho nájomca preskúmateľne oboznámi. 1.15 Prenajímateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani úšly zisk, ktoré nájomcu alebo jeho právnejmu nástupcovi vznikli pôsobením vyššej moci (vojna, sabotáž, rebélia, explózia alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrajk a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou údajných údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezavinil prenajímateľ, ak má nájomca požaduje výstup, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedenými v návode. Nájomca nie je oprávnený požadovať od prenajímateľa ani náhradu spotrebného materiálu. 1.16 Nájomca je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom doklade/faktúre. 1.17 Nájomca je oprávnený platiť poskytnuté, rzičňovať alebo započítavať. Prenajímateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok nájomcu bude uhradený z došlých platieb. 1.18 Nájomca sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom prenajímateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu. 1.19 Nájomca sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý prenajímateľom, s výnimkou papiera a iných tlačových médií (samolepiace fólie, štítky a pod.). Nájomca zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iný, než prenajímateľom poskytnutý alebo odporúčaný papier/tačové médium, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok 1.20 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarovým príslušenstvom a prípadným programovým vybavením. Software je všetko programové vybavenie dodané dodávateľom nájomcu. Nájomca je zodpovedný za správne nariadenie a využitie systému, vrátane aplikovania vhodných auditorských kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnosti údajov a záložných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia. 1.21 Nájomca je povinný zabezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené. 1.22 Nájomca sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude prenajímateľ potrebovať k poskytnutým podporným službám, vrátane evidencie chýb v softvare, ktoré boli nahlasené prenajímateľovi. 1.23 Nájomca sa zaväzuje písomne oznámiť prenajímateľovi zámer prestahovať systémy vopred a prenajímateľom umožniť, aby podniky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch. 1.24 V prípade dodania programového vybavenia k tore uvedenému systémom bude poskytnutá a účelom prístupného softwarového vybavenia riešenia samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami prenajímateľa. 1.25 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je nájomca povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného cenníka prenajímateľa. Aktuálny cenník je nájomcovi k dispozícii k nahliadnutiu. Nájomca je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej platby služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym cenníkom oboznámený. Revízie a kontroly podľa technických zariadení, ktoré nemajú záväznú, ale len odporúčajúcu povahu /napr. STN 33 1610/ zabezpečuje nájomca/odberateľ. 1.26 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskytnú počas trvania tejto zmluvy.

2) **Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy** 2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednou z obidvoch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta až od prvého dňa, za ktorý budú nájomcovi fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ, prípadne licenčné podmienky /ak je predmetom zmluvy aj dodanie softwaru/ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod. 2.2 Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia. 2.3 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán. 2.4 Nájomca sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu platnosti Zmluvy uvedenú v čl. III. písm. a) Zmluvy (doba viazanosti): a) aj zotrvá v zmluvnom vzťahu s prenajímateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať tieto služby v súlade s jeho záväzkami a záporných neuskutočnení žiadaných takých úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorých by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti. b) b) sa nepodupí k ďalšiemu konaniu, alebo neďá svojím konaním žiadať taký podnet a ani neumožní také konanie, na základe ktorého by prenajímateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nespĺnenia alebo porušenia povinností zo strany nájomcu, ku ktorým sa zaviazal v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu prenajímateľ bol oprávnený v dobe viazanosti súčasný obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neutrádzanie faktúr nadne a včas), c) o) bude bez prerušenia využívať služby prenajímateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce. 2.5 V prípade porušenia niektorej z povinností nájomcu uvedených v bode 2.4 písm. a) až c) je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % pravidelnej platby (tj. platby uvedenej v čl. IV Zmluvy ako „Pravidelné platby spolu“) násobeného počtom mesiacov ostávajúcich do uplynutia dohodnutej doby platnosti zmluvy. Právo na zmluvnú pokutu vznikne prenajímateľovi samotným porušením povinností nájomcu, pričom toto právo nie je podmienené vykonaním žiadneho úkonu zo strany Prenajímateľa (napr. odstúpením od Zmluvy a pod.). Zmluvná pokuta je splatná v lehote uvedenej vo výzve na jej zaplataenie, inak do 10 dní od doručenia výzvy nájomcovi. 2.6 Zmluvnú pokutu dohodnutú v bode 2.5 chápu účastníci ako paušálnu náhradu škody vzniknutej nájomcom v prípade predčasného ukončenia Zmluvy. Dôvodom je skutočnosť, že prenajímateľ prenajíma nájomcovi zariadenie, ktoré musí pre nájomcu zakúpiť a rentabilitu zariadenia je rozpočítaná na dohodnutú dobu viazanosti. 2.7 Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy a odobrať zariadenie nájomcovi v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok nájomcom (predovšetkým v prípade porušenia povinností nájomcu platiť uhrady faktúry za služby nadne a včas, ak k takému omeškaniu dôjde aspoň 2 krát a doba omeškania s uhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v súhrne 30 kalendárnych dní). Záväzok nájomcu uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý. Nájomca je povinný v prípade predčasného ukončenia zmluvy doplatiť zostatkovú hodnotu softvérových licencií, ktoré mu boli v rámci tejto zmluvy poskytnuté. 2.8 Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa prenajímateľ dopusti podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia. 2.9 Nájomca súhlasí s tým, že ak počas doby viazanosti dôjde na základe jeho žiadosti, alebo z dôvodov jeho záväzka k obmedzeniu alebo prerušeniu poskytovania služieb zo strany prenajímateľa, doba, po ktori nebude môcť nájomca využívať služby, sa nezapočítava do dohodnutej doby viazanosti.

2) **Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy** 2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednou z obidvoch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta až od prvého dňa, za ktorý budú nájomcovi fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ, prípadne licenčné podmienky /ak je predmetom zmluvy aj dodanie softwaru/ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod. 2.2 Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia. 2.3 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán. 2.4 Nájomca sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu platnosti Zmluvy uvedenú v čl. III. písm. a) Zmluvy (doba viazanosti): a) aj zotrvá v zmluvnom vzťahu s prenajímateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať tieto služby v súlade s jeho záväzkami a záporných neuskutočnení žiadaných takých úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorých by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti. b) b) sa nepodupí k ďalšiemu konaniu, alebo neďá svojím konaním žiadať taký podnet a ani neumožní také konanie, na základe ktorého by prenajímateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nespĺnenia alebo porušenia povinností zo strany nájomcu, ku ktorým sa zaviazal v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu prenajímateľ bol oprávnený v dobe viazanosti súčasný obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neutrádzanie faktúr nadne a včas), c) o) bude bez prerušenia využívať služby prenajímateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce. 2.5 V prípade porušenia niektorej z povinností nájomcu uvedených v bode 2.4 písm. a) až c) je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % pravidelnej platby (tj. platby uvedenej v čl. IV Zmluvy ako „Pravidelné platby spolu“) násobeného počtom mesiacov ostávajúcich do uplynutia dohodnutej doby platnosti zmluvy. Právo na zmluvnú pokutu vznikne prenajímateľovi samotným porušením povinností nájomcu, pričom toto právo nie je podmienené vykonaním žiadneho úkonu zo strany Prenajímateľa (napr. odstúpením od Zmluvy a pod.). Zmluvná pokuta je splatná v lehote uvedenej vo výzve na jej zaplataenie, inak do 10 dní od doručenia výzvy nájomcovi. 2.6 Zmluvnú pokutu dohodnutú v bode 2.5 chápu účastníci ako paušálnu náhradu škody vzniknutej nájomcom v prípade predčasného ukončenia Zmluvy. Dôvodom je skutočnosť, že prenajímateľ prenajíma nájomcovi zariadenie, ktoré musí pre nájomcu zakúpiť a rentabilitu zariadenia je rozpočítaná na dohodnutú dobu viazanosti. 2.7 Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy a odobrať zariadenie nájomcovi v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok nájomcom (predovšetkým v prípade porušenia povinností nájomcu platiť uhrady faktúry za služby nadne a včas, ak k takému omeškaniu dôjde aspoň 2 krát a doba omeškania s uhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v súhrne 30 kalendárnych dní). Záväzok nájomcu uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý. Nájomca je povinný v prípade predčasného ukončenia zmluvy doplatiť zostatkovú hodnotu softvérových licencií, ktoré mu boli v rámci tejto zmluvy poskytnuté. 2.8 Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa prenajímateľ dopusti podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia. 2.9 Nájomca súhlasí s tým, že ak počas doby viazanosti dôjde na základe jeho žiadosti, alebo z dôvodov jeho záväzka k obmedzeniu alebo prerušeniu poskytovania služieb zo strany prenajímateľa, doba, po ktori nebude môcť nájomca využívať služby, sa nezapočítava do dohodnutej doby viazanosti.

2.10 Pokiaľ nájomca užíva zariadenie aj po uplynutí doby platnosti zmluvy, má za túto dobu nárok prenajímateľ na úhradu všetkých poplatkov a platieb v rovnakej výške, aké boli dohodnuté v zmluve. 2.11 V prípade vrátenia stroja vrátane pevného disku dochádza k nakladaniu s HDD v zmysle Čl.28 NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679, a takéto spracovanie sa riadi dodatkami o nakladaní s osobnými údajmi, ktoré je dostupný tu: <https://www.konicaminolta.sk/sk/DPAdodatok>

3) Cena a platobné podmienky

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude prenajímateľ nájomcovi fakturovať raz za mesiac. Prenajímateľove faktúry je nájomca povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, nájomca súhlasí so zasielaním/vystavovaním faktúr elektronickej. V opačnom prípade môžu byť faktúry spoplatnené čiastkou 1,50 € DPH. 3.2 Prenajímateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebitelských cien HICP pre eurozónu zverejňovaný Eurostatom) priemer) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade nájomcu upozorni na túto skutočnosť v daňovom doklade, v ktorom sa zmena ceny prvýkrát vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade.

3.3 Prenajímateľ a nájomca sa dohodli, že prenajímateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera (ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera) na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je povinný nájomcu upozorniť listom či emailom v predstihu aspoň 1 mesiac pred plánovanou zmenou ceny. V tejto lehote je nájomca oprávnený odmietnuť dodávku papiera doporučeným listom alebo e-mailom a dodávka papiera končí dňom, od ktorého má nastáť zmena ceny. Prenajímateľ môže zmeniť ceny aj z iných, než v zmluve špecifikovaných dôvodov, a v tomto prípade je povinný nájomcu upozorniť doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiac pred plánovanou zmenou ceny. Ak nájomca zmluvu nevypíše, ma sa za to, že zmenu ceny akceptuje.

3.4 Nájomca je povinný prenajímateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne). 3.5 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrťrok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má prenajímateľ právo vyúčtovať nájomcu sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyhotoveným počtom výťažkov/kópií a zmluvným objemom výstupov za zúčtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odočítaný počet platídel na zariadení ku koncu zúčtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprešná do iného vyúčtovacieho obdobia. Nájomca je povinný nahlasiť prenajímateľovi stanovenou formou stavu počítača na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávacie obdobie (čiastkové plnenie).

3.6 Strany vyslovne potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výťažkov nájomcom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa nájomca zaviazal v tejto zmluve, a neprihladá sa k nemu ani pri vyúčtovaní (tj. za nespotrebované množstvo strán sa preplátné nevracia a takéto strany sa neprešnáajú do ďalšieho obdobia). Dohodnutý minimálny počet kópií/výťažkov formátu A4 je zároveň aj minimálne množstvo, ktoré je nájomca povinný odobrať.

3.7 Pri uzavretí zmluvy s dohodou o inkase platieb priamo z účtu nájomcu je nájomca povinný povoliť na tomto účte inkaso vo výške kaucie, min. dvoch mesačných splátok alebo jednej štvrťročnej splátky. Nájomca je povinný zabezpečiť dostatok prostriedkov na úhradu platieb inkasom v deň ich splatnosti. Porušenie tejto povinnosti sa posudzuje ako omeškание v plátbe splátky. V prípade existencie splatných pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi je nájomca oprávnený vykonať inkaso týchto záväzkov.

3.8 Ak je v Zmluve uvedená dohodnutá výška kaucie, nájomca je povinný ju uhradiť inkasom na zabezpečenie budúcich pohľadávok prenajímateľa voči nájomcovi. Prenajímateľ je oprávnený započítavať kauciu na akúkoľvek pohľadávku voči nájomcovi. Po takomto započítaní je nájomca povinný doplniť kauciu na pôvodnú výšku. V prípade neuhradenia kaucie alebo jej nedoplnenia na pôvodnú výšku v termíne do 14 dní od zaslania výzvy na jej úhradu, má právo prenajímateľ od zmluvy odstúpiť. Kaucia bude vrátená nájomcovi po ukončení platnosti zmluvy, pokiaľ nebude mať žiadne neuhradené záväzky voči prenajímateľovi.

3.9 Ak je v Zmluve uvedená e-mailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronickej /v čl. V/ znamená to, že nájomca v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o daní z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje Prenajímateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielané elektronickej /ďalej len elektronickej faktúry/ na uvedenú e-mailovú adresu. Prenajímateľ nie je povinný elektronickej faktúre podpísať s porušením elektronickej podpisy a elektronickej faktúre je prínhodnotou náhradu faktúry v papierovej forme. Elektronickej faktúre sa považuje za doručenu v deň jej doručenia do e-mailovej adresy nájomcu. V prípade pochybnosti sa elektronickej faktúre považuje za doručenu najneskôr v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu nájomcu.

3.10 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyhotovených strán v viac ako 20%, je prenajímateľ oprávnený všetky skenované strany /aj tie, ktoré budú pod limit 20 %/ vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú skenovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odočítaný stav počítača skenovaných strán na danom zariadení.

4) Omeskorenie platieb

4.1 Pri meškani s úhradou platieb nájomcom má prenajímateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dňznej sumy za každý deň omeškania. 4.2 Pri omeškani s úhradou platieb má nárok prenajímateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podmienkami upomienky k odoslaniu na poštu. Odoslánie prvej upomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10. dnu omeškania (1.upomienka), a k 20.dnu (2.upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfaktúruje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ nájomca neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškaniem, tým nie je dotknutá.

4.3 Ak nájomca mešká s úhradou platieb, má prenajímateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy 4.4 v prípade odovhodneného odstúpenia od zmluvy zo strany Prenajímateľa má Prenajímateľ nárok na úhradu všetkých zvyšných platieb, sankcií, nákladov a škod spôsobených neplnením zmluvných podmienok zo strany nájomcu, pričom paušálna suma zmluvnej pokuty za zabezpečenie odinstalácie a odvozu zariadenia predstavuje 120€ bez DPH. V prípade, že sa náklady preukázateľne navýšia ešte o dodatočné náklady, prenajímateľ túto navýšenú sadzbu vyfaktúruje nájomcovi.

5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktorým môže nastať podľa podmienok týchto VPZ. 5.2 Prípadná neplatnosť niektorej ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy. 5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností listinná sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana nezoznámi druhej strane inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručenu v piaty pracovný deň po jej podaní na poštovú prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevzme.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení postupiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podmenné služby môže prenajímateľ uzavrieť ďalšie zmluvy. 5.5 Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadia právny poriadok Slovenskej republiky. 5.6 Zmluvné strany tejto zmluvy sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava (ďalej len „rozhodcovský súd“) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatčnom doplnení právomoci rozhodcovského súdu k predloženým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenuje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z. o zmluvnom konaní

AKO SA PRIPRAVIŤ NA INŠTALÁCIU, ABY PREBEHLA RÝCHLO A BEZPROBLÉMOVO



ZÁSUVKA 230V/16A



SIETOVÝ KÁBEL RJ45
pre pripojenie do siete



PRIPRAVENÉ DÁTA PRE
NASTAVENIE SIETE AKO:
IP adresa*, Maska, Gateway, DNS server



INŠTALÁCIA OVLÁDAČA

NA SERVER:

- IP adresa servera, kde budú ovládače nainštalované
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

NA STANICE UŽÍVATEĽOV:

- Užívatelia musia mať administrátorské oprávnenia na inštaláciu ovládačov



SKENOVANIE DO E-MAILU

- IP adresa alebo názov SMTP servera
- Port pre SMTP, prípadne protokol komunikácie (TLS, SSL)
- V prípade zabezpečeného SMTP pripravené meno a heslo pre overenie



IDEÁLNY STAV, aby bol IT technik v čase inštalácie na mieste, alebo minimálne k dispozícii



SKENOVANIE DO SMB

NA SERVER:

- IP adresa servera, kde sa budú skenované dokumenty ukladať
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

NA STANICE UŽÍVATEĽOV:

- Administrátorské oprávnenia na dané PC



V prípade **Remote Care** pomocou http je potrebné, aby zariadenia mali prístup do internetu na adresy:
<https://cs05.remote-care.eu/kmbk> cez port 443 a <https://wd01.remote-care.eu/kmbk> cez port 443



V prípade **DCA agenta** je potrebné, aby server / PC, na ktorom je nainštalovaný softvér DCA, mal prístup do internetu:
<https://cs03.remote-care.eu/kmbk> cez port 443/80



V prípade **SafeQ** je potrebné vyplniť protokol inštaláčnej pripravenosti



V prípade **ScanFlow** je potrebné vyplniť protokol inštaláčnej pripravenosti

* v prípade, že klient požaduje DHCP, zabezpečuje si rezerváciu IP adresy vo vlastnej réžii



KONICA MINOLTA